

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Đánh giá thực trạng công tác quản lý án hình sự trong ngành Kiểm sát nhân dân

*(Ban hành kèm theo Công văn số 3567 /VKSTC-VP ngày 24/8/2018 của
VKSND tối cao)*

1. Đặc điểm, tình hình giải quyết án hình sự

- Số tố giác, tin báo về tội phạm và kiến nghị khởi tố do đơn vị thụ lý, giải quyết trong 03 năm 2015, 2016, 2017. Trong đó nêu rõ: Tổng số thụ lý từng năm, số cũ, số mới, số đã giải quyết, số còn tồn? *(Thời điểm lấy số liệu theo kỳ báo cáo tổng kết công tác năm)*.

- Số vụ án/ bị can do đơn vị thụ lý, giải quyết ở các giai đoạn tố tụng trong 03 năm 2015, 2016, 2017. Trong đó nêu rõ: Tổng số thụ lý từng năm, số cũ, số mới, số đã giải quyết, số còn tồn? *(Thời điểm lấy số liệu theo kỳ báo cáo tổng kết công tác năm)*.

....

2. Mô hình, công cụ, phương tiện phục vụ quản lý, phương pháp tổ chức thực hiện quản lý án hình sự của đơn vị

Nêu mô hình quản lý án hình sự của đơn vị: Nêu cụ thể mô hình quản lý tại đơn vị?

- Việc phân công đơn vị quản lý, theo dõi việc thụ lý, giải quyết tố giác, tin báo về tội phạm, kiến nghị khởi tố và các vụ án hình sự? Số cán bộ được bố trí làm công tác quản lý án hình sự? Công chức chuyên làm công tác quản lý án hay kiêm nhiệm những nhiệm vụ khác?

- Đơn vị, bộ phận nào được phân công thực hiện nhiệm vụ tổng hợp, tham mưu cho lãnh đạo trong chỉ đạo, điều hành công tác kiểm sát việc thụ lý, giải quyết tố giác, tin báo về tội phạm, kiến nghị khởi tố và các vụ án hình sự tại đơn vị?

- Về công cụ, phương tiện: Đơn vị quản lý án hình sự bằng các công cụ, phương tiện gì? (các văn bản quy định về quản lý án hình sự; chế độ thông tin, báo cáo; các phần mềm, ứng dụng công nghệ thông tin khác. Hệ thống sổ sách, bảng, biểu máy tính, máy chủ, thiết bị,...); có những ưu điểm và hạn chế gì?

- Quy trình thực hiện việc quản lý? Các bước, giai đoạn, thao tác thực hiện việc quản lý (việc giao nhận hồ sơ, tài liệu; cập nhật, bổ sung, sửa đổi, khai thác, sử dụng và cung cấp thông tin) từ giai đoạn thụ lý thực hành quyền công tố, kiểm sát việc giải quyết tố giác, tin báo tội phạm, kiến nghị khởi tố đến khi kết thúc xét xử phúc thẩm?

- Công tác hướng dẫn, tập huấn, bồi dưỡng về quản lý án hình sự?

....

3. Thực trạng công tác quản lý án hình sự ở đơn vị

3.1. Kết quả công tác quản lý án hình sự

- Kết quả đạt được trong việc quản lý đối với từng vụ án trong suốt quá trình tố tụng: việc quản lý được thực hiện như thế nào? (các bước thực hiện việc quản lý một vụ án của đơn vị, các vụ án của đơn vị? Có kịp thời, đầy đủ, theo dõi tiến độ, chất lượng giải quyết từng vụ án không?

- Quản lý của lãnh đạo về tình hình thụ lý, biến động, số liệu thống kê, khai thác số liệu thống kê?

- Đơn vị có quản lý được các vụ án hình sự tạm đình chỉ qua các năm không? Việc rà soát để giải quyết và kiểm sát việc giải quyết án tạm đình chỉ được thực hiện như thế nào? Hồ sơ vụ án tạm đình chỉ có được lập và quản lý theo quy định của Ngành không?

- Đánh giá công tác quản lý án hình sự đã có tác động như thế nào đối với công tác phòng, chống tội phạm nói chung và trong quá trình thực hành quyền công tố, kiểm sát việc giải quyết tố giác, tin báo về tội phạm, kiến nghị khởi tố và vụ án hình sự; hiệu quả đối với công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo Viện kiểm sát nhân dân cấp mình.

- Thông qua công tác quản lý án hình sự lãnh đạo đơn vị đã ban hành bao nhiêu quy định, quy chế, văn bản chỉ đạo công tác giải quyết án hình sự? Số bản kiến nghị khắc phục vi phạm, kiến nghị phòng ngừa được ban hành?

....

3.2. Những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

- Về mô hình, công cụ, phương tiện, phương pháp quản lý án hình sự của đơn vị?

- Về những phần mềm quản lý án hình sự đơn vị đang sử dụng; những khó khăn, hạn chế trong quá trình sử dụng phần mềm? Chi phí vận hành, sử dụng các loại phần mềm quản lý án hình sự? (gồm phần mềm của Ngành và phần mềm do đơn vị tự triển khai, áp dụng, việc quản lý thông tin, dữ liệu,...).

- Những hạn chế trong công tác theo dõi, quản lý, chỉ đạo điều hành của lãnh đạo Viện đối với công tác giải quyết án hình sự?

- Công tác hướng dẫn, chỉ đạo, bồi dưỡng, tập huấn về quản lý án hình sự...?

- Những tồn tại, hạn chế khác,...

4. Đề xuất, kiến nghị nhằm thực hiện tốt công tác quản lý án hình sự của đơn vị và trong toàn ngành

- Đề xuất về mô hình, công cụ, phương tiện, cách thức thực hiện công tác quản lý án hình sự của từng cấp và trong toàn Ngành (giao cho đơn vị nào? Sử dụng phần mềm nào? Những yêu cầu đối với phần mềm quản lý án? Hệ thống các tiêu chí bảo đảm quản lý án hình sự toàn diện? Những phương tiện, trang thiết bị phối hợp với phần mềm để thực hiện quản lý?...)

- Đề xuất, kiến nghị về những quy định của Ngành đối với công tác quản lý án hình sự.

- Đề xuất, kiến nghị về việc bố trí công chức thực hiện công tác quản lý án hình sự.

- Đề xuất, kiến nghị về cơ sở vật chất, phương tiện, điều kiện làm việc để bảo đảm thực hiện tốt công tác quản lý án hình sự.

- Đề xuất, kiến nghị khác.

**Lưu ý các đơn vị:*

VKSND cấp tỉnh triển khai yêu cầu VKSND cấp huyện xây dựng báo cáo và phụ lục theo đề cương. Cụ thể:

- Đối với báo cáo tổng hợp: VKSND các huyện xây dựng báo cáo và phụ lục gửi VKSND cấp tỉnh để tổng hợp báo cáo chung. Trong báo cáo tổng hợp cần nêu rõ mô hình, thực trạng và kiến nghị, đề xuất của từng cấp.

- Đối với các phụ lục: VKSND cấp tỉnh tập hợp Phụ lục 2 của 02 cấp gửi kèm theo báo cáo về VKSND tối cao theo đường công văn.

PHỤ LỤC 2

(Ban hành kèm theo báo cáo số: ngày tháng năm 2018 của VKSND...)

Tên đơn vị:

1. Vai trò của công tác quản lý án hình sự đối với VKSND các cấp?

- a. ☐ Rất quan trọng.
- b. ☐ Quan trọng.
- c. ☐ Không quan trọng.

2. Chất lượng công tác quản lý án hình sự ở đơn vị hiện nay?

- a. ☐ Có chất lượng tốt, phục vụ đắc lực cho công tác chỉ đạo điều hành của lãnh đạo đơn vị.
- b. ☐ Có chất lượng, tuy nhiên chưa phát huy hết hiệu quả.
- c. ☐ Chưa hiệu quả, còn mang tính hình thức, chưa được quan tâm đúng mức.
- d. ☐ Đánh giá khác:
.....

3. Hiệu quả của phần mềm “Hệ thống quản lý và thông kê án hình sự” của VKSND tối cao?

- a. ☐ Rất hiệu quả.
- b. ☐ Hiệu quả.
- c. ☐ Chưa hiệu quả.

4. Nhu cầu cải tiến, thay thế phần mềm “Hệ thống quản lý và thông kê án hình sự” của đơn vị?

- a. ☐ Tiếp tục sử dụng.
- b. ☐ Cải tiến thêm để sử dụng.
- c. ☐ Thay thế bằng phần mềm khác.

5. Mô hình công tác quản lý án hình sự của đơn vị hiện nay?

5.1. Đối với VKSND cấp cao

- a. ☐ Không thực hiện việc quản lý tập trung.
- b. ☐ Quản lý án tập trung.

5.2. Đối với VKSND cấp tỉnh

- a. ☐ Không thực hiện việc QLAHS tập trung.
- b. ☐ Chỉ thực hiện quản lý tập trung đối với cấp tỉnh.
- c. ☐ Thực hiện quản lý tập trung đối với cấp tỉnh và cấp huyện.

5.3. Đối với VKSND cấp huyện

- a. ☐ Không thực hiện việc quản lý tập trung.
- b. ☐ Quản lý án tập trung.

6. Đơn vị được giao thực hiện nhiệm vụ QLAHS (đối với các VKS áp dụng mô hình quản lý tập trung)?

6.1. Đối với VKSND cấp cao

- a. ☐ Văn phòng.
- b. ☐ Viện hình sự.

6.2. Đối với VKSND cấp tỉnh

- a. ☐ Văn phòng.
- b. ☐ Phòng Thống kê tội phạm và Công nghệ thông tin.
- c. ☐ Một trong các phòng THQCT và kiểm sát giải quyết án hình sự.

6.3 Đối với VKSND cấp huyện

- a. ☐ Bộ phận văn phòng.
- b. ☐ Bộ phận hình sự.

7. Sự cần thiết của việc thành lập bộ phận quản lý án hình sự độc lập?

- a. ☐ Cần thiết, cấp bách, áp dụng chung trong toàn Ngành.
- b. ☐ Cần thiết, tuy nhiên cần xem xét cho phù hợp với điều kiện thực tế từng đơn vị.
- c. ☐ Không cần thiết.

8. Nếu thành lập bộ phận quản lý án hình sự tập trung nên trực thuộc đơn vị nào?

8.1. Đối với VKSND cấp cao

- a. ☐ Văn Phòng.

b. ☐ Viện hình sự

c. ☐ Ý kiến khác:

8.2. Đối với VKSND cấp tỉnh

a. ☐ Văn Phòng.

b. ☐ Phòng Thống kê tội phạm và Công nghệ thông tin.

c. ☐ Phòng THQCT và KSĐT hay Phòng THQCT và KSXX án hình sự.

d. ☐ Ý kiến khác:

8.3. Đối với VKSND cấp huyện

a. ☐ Bộ phận văn phòng

b. ☐ Bộ phận hình sự

c. ☐ Ý kiến khác:

9. Nếu thành lập bộ phận quản lý án hình sự cần thực hiện những nhiệm vụ gì? (Có thể chọn nhiều phương án)

a. ☐ Theo dõi các loại thời hạn trong quá trình tố tụng.

b. ☐ Thống nhất quản lý, đăng ký số văn bản tố tụng, đóng dấu bút lục của VKS theo quy định tại Khoản 5 Điều 88 Bộ luật tố tụng hình sự năm 2015.

c. ☐ Giao, nhận các loại hồ sơ tố giác, tin báo tội phạm, kiến nghị khởi tố; hồ sơ vụ án từ các cơ quan tiến hành tố tụng, tham mưu lãnh đạo Viện chuyển đến các đơn vị có thẩm quyền giải quyết.

d. ☐ Tổng hợp vi phạm của các cơ quan tiến hành tố tụng để tham mưu lãnh đạo viện ban hành văn bản thông báo rút kinh nghiệm, kiến nghị khắc phục vi phạm.

e. ☐ Tham mưu xây dựng các loại báo cáo liên quan đến tình hình thụ lý, giải quyết các vụ án hình sự.

f. ☐ Thực hiện công tác thống kê án hình sự.

g. ☐ Quản lý hồ sơ, tài liệu vụ án; tố giác; tin báo đình chỉ, tạm đình chỉ.

h. ☐ Các nhiệm vụ khác:

.....
.....
.....

10. Những yêu cầu về chất lượng, trình độ cán bộ thực hiện quản lý án hình sự?

- a. ☐ Cán bộ được bổ nhiệm ngạch Kiểm tra viên, Kiểm sát viên.
- b. ☐ Chuyên viên.
- c. ☐ Kỹ sư chuyên ngành CNTT.
- d. ☐ Ý kiến khác:

11. Số lượng cán bộ cần thiết để thực hiện nhiệm vụ quản lý án hình sự?

- a. ☐ 01 Cán bộ/50 tin báo, tố giác, vụ án thụ lý/01 năm.
- b. ☐ 01 Cán bộ/100 tin báo, tố giác, vụ án thụ lý/01 năm.
- c. ☐ 01 Cán bộ/150 tin báo, tố giác, vụ án thụ lý/01 năm.
- d. ☐ Ý kiến khác:

11. Sự cần thiết của việc ban hành quy định chung thống nhất trong toàn Ngành về công tác quản lý án hình sự?

- a. ☐ Cần thiết.
- b. ☐ Không cần thiết.